



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО ДЮСШ  
П.И. Лавриненко

### План работы

аттестационной комиссии по подготовке педработников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Пограничного муниципального округа» к аттестации на соответствие ими занимаемой должности

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Май - август	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников.	Май-август	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.	В течение года	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение года	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
7.	Организация проведения заседаний АК.	В течение года	Зам. директора по УВР Урюпина Е.О.
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников.	В течение учебного года	Члены АК
9.	Заседание методического совета. Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педработникам, получившим рекомендации в ходе аттестации.	Январь	Члены Совета